FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Politehnica Timișoara
1.2 Facultatea[1] / Departamentul[2]	Facultatea de Inginerie Hunedoara/ Departamentul de Inginerie și Management
1.3 Domeniul de studii (denumire/cod [3])	Ingineria Mediului/ 190
1.4 Ciclul de studii	Licență
1.5 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria Valorificării Deșeurilor / 70/ Inginer

2. Date despre disciplină

2.1a Denumirea disciplinei/Categoria formativă[4]			Managementul Proiectelor de Mediu / DF				
2.1b Denumirea disciplinei în limba engleză			Environment Project Management				
2.2 Titularul activităţilor de curs			Conf.dr.ing. Ardelean Erika				
2.3 Titularul activităţilor aplicative[5]			Conf.dr.ing. Josan Ana				
2.4 Anul de studii[6]	III	**2.5** Semestrul	6	**2.6** Tipul de evaluare	V	**2.7** Regimul disciplinei[7]	DO

3. Timp total estimat - ore pe semestru: activități didactice directe (asistate integral sau asistate parțial) și activități de pregătire individuală (neasistate) [8]

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	2,5 , format din:	**3.2** ore curs	1,5	**3.3** ore seminar/laborator/proiect	1
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	35 , format din:	**3.2*** ore curs	21	**3.3*** ore seminar/laborator/proiect	14
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, format din:	**3.5** ore practică		**3.6** ore elaborare proiect de diplomă	
3.4* Număr total de ore asistate parțial/ semestru	, format din:	**3.5*** ore practică		**3.6*** ore elaborare proiect de diplomă	
3.7 Număr de ore activități neasistate/ săptămână	2,86 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			0,5
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			0,5
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1,86
3.7* Număr total de ore activități neasistate/ semestru	40 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			7
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			7
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			26
3.8 Total ore/săptămână [9]	5,36				
3.8* Total ore/semestru	75				
3.9 Număr de credite	3				

4. **Precondiţii** (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Economie, Management
4.2 de rezultatele învățării	• Cunoștințe minimale de fluxuri tehnologice – parte tehnică

5. **Condiţii** (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	• Sală de curs, dotată cu tablă, calculator, videoproiector/ecran TV și software adecvat – Power Point • Studenții se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile deschise. • Nu se acceptă părăsirea sălii de prelegere fără aprobarea cadrului didactic
5.2 de desfăşurare a activităţilor practice	• Sală de seminar, dotată cu tablă, calculator, videoproiector/ ecran TV și software adecvat – Power Point • Studenții se vor prezenta la activitățile practice cu telefoanele mobile deschise pentru a putea accesa materialele suplimentare incarcate pe

	pagina disciplinei de pe CV-UPT. • Nu se acceptă părăsirea sălii de seminar fără aprobarea cadrului didactic.

6. Rezultatele învățării la formarea cărora contribuie disciplina

Cunoștințe	• C6. Studentul/absolventul identifică și sumarizează legătura cu principalele instituții din domeniul monitorizării și managementului de mediu. • - Studenții vor dobândi cunoștințe în ceea ce privește modul în care se poate fi gestionat un proiect, de la etapa de idee, scriere a propunerii de proiect, la faza de realizare a proiectului.
Abilități	• A6. Studentul/absolventul selectează și realizează conexiuni cu factorii de decizie în ceea ce privește monitorizarea factorilor de mediu, în cazuri specifice. • - Studenții dobândesc deprinderi în aplicarea diferitelor metode, tehnici, instrumente utilizate în managementul proiectelor. • - Elaborarea de studii si proiecte de optimizare a fluxurilor tehnologice in vederea diminuarii deseurilor solide, lichide sau a poluării gazoase
Responsabilitate și autonomie	• RA6. Studentul/absolventul decide și organizează modul în care se face cooperarea între diferitele organizații de monitorizare a factorilor de mediu. • - Studenții pot utiliza noțiunile asimilate și pot implementa metode și tehnici specifice în conceperea propunerii de proiect, de gestiune a resurselor specifice proiectului, de posibilitate de implementare tehnologică a soluțiilor propuse. • - Evaluarea periodica a proiectelor tehnologice si a tehnologiilor

7. Obiectivele disciplinei (asociate rezultatelor învățării de la punctul 6)

- Obiectivele cursului constau în însuşirea de către studenţi a cunoştinţelor teoretice şi aplicative a disciplinei Managementul Proiectelor de Mediu. Scopul formativ al cursului este ca studentul să îşi formeze o viziune de ansamblu asupra modalităţii de realizare şi de implementare a unui proiect.
- Însuşirea acestei discipline are ca rezultat o pregătire generală a studenţilor punându-le la dispoziţie cunoştinţe relativ la modul in care se realizează o propunere de proiect, de organizare a echipei de lucru, de conducere si coordonare a activităţilor din cadrul proiectului, astfel încât acesta să fie finalizat corespunzător, la timp şi in cadrul bugetului alocat. Studenţii îşi dezvoltă abilităţi de gândire tehnică, economică şi managerială.

8. Conţinuturi[10]

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare[11]
1. Proiectul. Necesitatea unui proiect. 1.1. Conceptul de proiect. 1.2. Ciclul de viaţă al unui proiect. 1.3. Iniţierea unui proiect. 1.4. Managementul mediului – provocări și obiective	4	Prelegere participativă, dezbatere, dialog, expunere, exemplificare
2. Managementul proiectelor de mediu. Managementul prin proiecte 2.1. Caracterizare. 2.2. Studiu de fezabilitate. 2.3. Caracterizarea managementului prin proiecte. 2.4. Etapele managementului prin proiecte. Avantajele şi dezavantajele utilizării managementului prin proiecte. 2.5. Autoevaluarea şi evaluarea proiectului.	4	
3. Managementul administrării resurselor materiale în cadrul unui proiect 3.1. Resursele materiale în cadrul proiectelor. 3.2. Strategii manageriale utilizate. 3.3. Managementul stocurilor de materiale în cadrul proiectelor.	4	

4. Managementul riscului 4.1. Noţiuni generale legate de managementul riscului în cadrul proiectelor. 4.2. Abordarea unui proiect utilizând managementul riscului. Influenţa factorilor de risc asupra deciziei manageriale.	4	
5. Managementul calităţii proiectului 5.1. Elemente privind managementul calităţii. 5.2. Modele de management al calităţii. Managementul calităţii proiectului.	4	
6. Managementul financiar al proiectului 6.1. Caracterizarea costurilor unui proiect. 6.2. Managementul costului proiectului. 6.3. Evaluarea financiară a proiectului. 6.4. Finanţarea proiectului.	4	

Bibliografie[12] 1. Ardelean E. Managementul proiectelor - notiţe de curs, intranet FIH, 2020, http://www.fih.upt.ro/personal/erika.ardelean/.
2. Mocanu, M., Schuster, C, Managementul proiectelor, ed.a II-a, Ed. All Beck, Bucureşti, 2004.
3. Opran C., Stan, S., Abaza, B., Nastasă, S., Tudorancea, M., Managementul proiectelor, Şcoala Naţională de Studii Politice şi Adiministrative, Bucureşti, 2002.
4. Manolescu, I., Managementul proiectelor, note de curs, Univ. „Al.I.Cuza" Iaşi, 2005.
5. Lessel, W., Managementul proiectelor, Ed. Bic All, Bucureşti, 2007
6. Newton, R., Managerul de proiect, Ed. Codex, București, 2005.
7. Newton, R., Managementul proiectelor pas cu pas, Ed. MeteorPress, București, 2008.
8. Ardelean E., Managementul proiectelor, prezentări curs, materiale suplimentare, CV-UPT, 2020, https://cv.upt.ro/course/view.php?id=2733

8.2 Activităţi aplicative[13]	Număr de ore	Metode de predare
1. Teme de seminar 1.1. Studii de caz: - Proiect educaţional - proiect ferme de subzistență - agricultură, - proiecte de cercetare complexe PN2, proiect de cercetare B.EN.A 1.2. Programe de finanţare. Elaborarea propunerii de proiect. Probleme actuale ale managementului proiectelor 1.3. Întocmirea unei propuneri de proiect, a planului de activități. Evaluarea propunerii 1.4. Metode grafice utilizate în cadrul managementului proiectelor. Metoda drumului critic, metoda Pert, diagrama Gantt 1.5. Proceduri de aprovizionare pe proiecte. Achiziția directă, cererea de ofertă, licitația publică. Întocmirea unui caiet de sarcini. 1.6. Managementul financiar a proiectelor. Întocmirea unui deviz de proiect.	3 2 3 2 2 2	Expunerea studiului de caz, exemplificare, dezbatere

Bibliografie[14] 1. Josan A.. Managementul proiectelor - seminar, intranet FIH, 2016, http://www.fih.upt.ro/personal/ana.josan/.
2. Mocanu, M., Schuster, C, Managementul proiectelor, ed.a II-a, Ed. All Beck, Bucureşti, 2004.
3. *** Proiecte: DOCIS, PN2, Orizont 2000, CEEX, B.EN.A., participant: Ardelean E., Josan A., ș.a..
4. Newton, R., Managementul proiectelor pas cu pas, Ed. MeteorPress, București, 2008.
5. Josan A., Managementul proiectelor, prezentări aplicative, materiale suplimentare, CV-UPT, 2020, https://cv.upt.ro/course/view.php?id=2733.

9. Evaluare

Tip activitate	**9.1** Criterii de evaluare[15]	**9.2** Metode de evaluare	**9.3** Pondere din nota finală
9.4 Curs	- corectitudinea și completitudinea cunoștințelor privind ciclul de viață al proiectului, inițierea, planificarea, implementarea și închiderea proiectelor; -capacitatea de identificare și explicare a etapelor și instrumentelor de management al proiectelor (studiu de fezabilitate, planificare resurse, buget, calitate, risc); -înțelegerea relației dintre proiect, organizații și instituții relevante, inclusiv în contexte ce implică monitorizare/management de mediu; -argumentarea deciziilor manageriale în raport cu timpul, costul, resursele și riscurile, utilizând limbaj tehnic adecvat; -criterii atitudinale: participare activă, interes pentru studiu individual, implicare în discuții și preocupare pentru dezvoltare profesională.	Examen scris cu durata de 1,5 ore. Subiectele examenului: 4 întrebări (definiții, enumerări, instrumente, metode, etc) și 1 subiect teoretic (fiecare cu pondere de 50% din nota finală). De asemenea se ține seama și de participarea activă la cursuri.	Nota la examen are pondere de 60% în nota finală.
9.5 Activităţi aplicative	**S:** - aplicarea practică a noțiunilor de management de proiect în studii de caz și scenarii reale (proiect educațional, proiecte agricole, proiecte de cercetare etc.); -capacitatea de elaborare a documentelor specifice: propunere de proiect, plan de activități, structurarea livrabilelor și estimarea resurselor; -utilizarea corectă a metodelor și instrumentelor: diagrama Gantt, PERT, metoda drumului critic, urmărirea progresului și justificarea abaterilor; -fundamentarea deciziilor privind achiziții, întocmirea unui caiet de sarcini și alegerea procedurii adecvate; -realizarea și argumentarea unui deviz/buget de proiect și evaluarea fezabilității financiare; -responsabilitate și autonomie: organizarea activităților în echipă, asumarea rolurilor, comunicarea profesională și orientarea către rezultate.	Nota la seminar se calculează ca medie aritmetică a notei la testul din aplicațiile parcurse la seminar, nota la temele de casă și referatele individuale întocmite și nota pentru calitatea prestației studentului la orele de seminar.	Nota la activitatea pe parcurs - seminar - are pondere de 40% în nota finală.
	L:		

	P[16]**:**		
	Pr:		

9.6 Standard minim de performanţă (se prezintă cunoștințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lor[17])

- La finele cursului, studenţii trebuie să aibă cunoştinţe teoretice şi abilităţi practice, strict necesare viitorilor specialişti, dovedind competenţe în selectarea personalului necesar realizării proiectului, utilizarea corectă a bugetului şi a timpului de încadrare a proiectului.
- Studentul/absolventul demonstrează un nivel minim prin:
  -definirea corectă a conceptelor de bază: proiect, management de proiect, ciclu de viață, resurse, cost, risc, calitate;
  - descrierea principalelor etape ale unui proiect și rolul documentelor asociate (inițiere, planificare, execuție, monitorizare, închidere);
  -utilizarea elementară a unui instrument de planificare (ex. Gantt / repere / activități) și explicarea logicii de succesiune;
  -formularea unei structuri simple de propunere de proiect (obiective, activități, resurse, rezultate așteptate) și justificarea succintă a alegerilor;
  -redactarea coerentă a unui răspuns (tip eseu/rezolvare) cu termeni specifici domeniului și argumentare minimă;
- -dovada responsabilității în activitatea aplicativă: respectarea cerințelor, asumarea sarcinilor și organizarea muncii în echipă.
- Nota de promovare se obține în condițiile realizării a minim jumătate din punctajul total, prin cumularea notei de examen și a notei de seminar, conform ponderilor stabilite.

Data completării	**Titular de curs (semnătura)**	**Titular activităţi aplicative (semnătura)**
10.09.2026		
Director de departament (semnătura)	**Data avizării în Consiliul Facultăţii**[18]	**Decan (semnătura)**
	23.09.2026	