

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Politehnica Timișoara
1.2 Facultatea ¹ / Departamentul ²	Facultatea de Inginerie Hunedoara/ Ingineria valorificării deșeurilor
1.3 Domeniul de studii (denumire/cod ³)	Ingineria mediului/ 190
1.4 Ciclul de studii	Licență
1.5 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	INGINERIA VALORIFICĂRII DEȘEURILOR / 70 / Inginer

2. Date despre disciplină

2.1a Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁴	Comunicare / DC						
2.1b Denumirea disciplinei în limba engleză							
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților aplicative ⁵	Asist. Dr. Găianu-Luca Oana						
2.4 Anul de studii ⁶	IV	2.5 Semestrul	VIII	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei ⁷	DO

3. Timp total estimat - ore pe semestru: activități didactice directe (asistate integral sau asistate parțial) și activități de pregătire individuală (neasistate)⁸

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	2 , format din:	3.2 ore curs	1	3.3 ore seminar/laborator/proiect	1
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	28 , format din:	3.2* ore curs	14	3.3* ore seminar/laborator/proiect	14
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, format din:	3.5 ore practică		3.6 ore elaborare proiect de diplomă	
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, format din:	3.5* ore practică		3.6* ore elaborare proiect de diplomă	
3.7 Număr de ore activități neasistate/săptămână	1,57 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			0,5
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			0,5
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			0,57
3.7* Număr total de ore activități neasistate/semestru	22 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			7
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			7
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			8
3.8 Total ore/săptămână ⁹	3,57				
3.8* Total ore/semestru	50				
3.9 Număr de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de rezultatele învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	•
5.2 de desfășurare a activităților practice	• Sală de curs echipată cu videoproiector

6. Rezultatele învățării la formarea cărora contribuie disciplina

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> • C8 Studentul/absolventul descrie, identifică, sumarizează concepte și principii fundamentale din domeniul tehnico-ingineresc.
Abilități	<ul style="list-style-type: none"> • A8 Studentul/absolventul utilizează metode fundamentale de simulare, proiectare și modelare a proceselor
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> • RA8 Utilizarea eficientă a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line etc.) atât în limba română cât și într-o limbă de circulație internațională

7. Obiectivele disciplinei (asociate rezultatelor învățării de la punctul 6)

- Identificarea conceptelor specifice din teoria comunicării cu aplicații în contexte situaționale variate
- Dezvoltarea capacității de analiză și sinteză.
- Formarea unui sistem de operare care să cuprindă concepte, norme, valori, definiții.
- Formarea deprinderilor de utilizare conștientă a limbajelor de comunicare de orice tip.
- Îmbunătățirea capacității de autocontrol și de adaptare pentru piața muncii.

8. Conținuturi¹⁰

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare ¹¹
1. Definiții și elemente ale procesului de comunicare	1	Explicația, studii de caz, portofoliul didactic, efectuarea de exerciții dirijate și independente, exercițiul la tablă
Știința comunicării, procesele comunicării, nivelurile comunicării umane	1	
3. Comunicarea umană (istoric, tipologie).	1	
4. Comunicarea orală în domeniul tehnic – tipuri, reguli, tehnici. pregătirea și susținerea unei prezentări orale	1	
5. Tipuri de interviuri; interviul de angajare	2	
6. Dezvoltarea capacității de structurare logică și transpunere psihopedagogică a conținuturilor predării și învățării	1	
7. Tehnica discursului public (public speaking)	1	
8. Redactarea proiectului de diplomă	1	
9. Comunicare interpersonală	1	
10. Etică în comunicare	1	
11. Public participation (Participare și dezbateri publice)	1	
12. Mass media și societatea	1	
13. Comunicare nonverbală	1	

Bibliografie ¹² 1. Mike Markel - Technical Communication-Bedford_St. Martin's, 2012 ; 2. Peretti, A., Legrand, J., A., Boniface, J., - Tehnici de comunicare, Editura Polirom, București, 2001; 3. *** English for Professional Communication, http://ec.hku.hk/epc . 4. Oana Găianu Luca, note de curs, 2023, pe Campus Virtual UPT, https://cv.upt.ro/course/view.php?id=6439		
8.2 Activități aplicative¹³	Număr de ore	Metode de predare
1. Elaborarea unei oferte personale pentru piata muncii	1	Problematizarea Studiu de caz Metoda proiectelor Metoda activității independente Metoda discuțiilor și dezbaterilor Metoda observației.
2. CV europass în limba engleza și româna	1	
3. Construirea unei pagini personale.	1	
4. Redactarea unei scrisori de intenție și susținerea unui scurt interviu	1	
5. Verificarea cunoștințelor dobândite. Susținerea unui test grila de 20 întrebări. Corectarea individuală după grila.	1	
6. Elaborarea unei comunicări scrise, documentate și structurate (raport tehnic) pe un subiect ales de fiecare student.	1	
7. Elaborarea unei comunicări orale pe subiectul raportului tehnic (suport multimedia și proiectare discurs). Întrebări și discuții cu privire la conținutul și calitatea prezentării	1	
Bibliografie ¹⁴ 1. Evelina Graur – Tehnici de comunicare, Editura Mediamira, Cluj, 2001, disponibilă la http://www.eed.usv.ro/assets/fisiere/carti/%20incot/Tehnici-de comunicare.pdf ; 2. IEEE, Professional Communication Society, http://www.ieeepcs.org .; 3. DeFleur, Melvin, Ball-Rokeach, Sandra - Teorii ale comunicării de masă, Editura Polirom, Iași, 1999; 4. Rod Judkins - The Art of Creative Thinking_ 89 Ways to See Things Differently-TarcherPerigee , 2016; 5. Oana Găianu Luca, note de seminar, pe Campus Virtual UPT, 2023, https://cv.upt.ro/course/view.php?id=6439		

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare ¹⁵	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Examinarea se face printr-un test scris	Elaborarea raportului tehnic scris - Elaborarea raportului tehnic oral - Nivelul participării Verificarea finală - Test grila de verificare a cunoștințelor	50%
9.5 Activități aplicative	S: Criterii ce vizează aspectele atitudinale cum sunt: perseverența, interesul pentru studiu al studentului, capacitatea de a opera cu conceptele dobândite pe parcursul învățării și nu doar a le reproduce. L: P¹⁶: Pr:	Verificarea pe parcurs – 80 de puncte - CV format european în româna și engleza – 15 puncte - Scrisoarea de intenție și susținere interviu – 20 puncte	50%
9.6 Standard minim de performanță (se prezintă cunoștințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lor¹⁷)			
<ul style="list-style-type: none"> Nota finală constă în media aritmetică a 2 note, prima acordată pe parcursul semestrului ca urmare a evaluării orale a câte ½ din materia predată și a doua acordată la finalul semestrului ca urmare a evaluării din materia predată în semestrul respectiv. Nota 5 se acordă pentru rezolvarea în proporție de minim 50% a fiecărui subiect 			

Data completării

Titular de curs

Titular activități aplicative

10.09.2025

**Director de departament
(semnătura)**



(semnătura)

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁸

17.09.2025

(semnătura)

**Decan
(semnătura)**

