

# FIȘA DISCIPLINEI<sup>1</sup>

## 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Politehnica Timișoara
1.2 Facultatea <sup>2</sup> /Departamentul <sup>3</sup>	Facultatea de Inginerie Hunedoara / Departamentul de Inginerie și Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii(denumire/cod <sup>4</sup> )	Ingineria mediului / 190
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii(denumire/cod/calificarea)	Ingineria valorificării deșeurilor / 70 / Inginer

## 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă <sup>5</sup>	PRACTICĂ PENTRU ELABORAREA PROIECTULUI DE DIPLOMA / DS						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților aplicative <sup>6</sup>							
2.4 Anul de studii <sup>7</sup>	IV	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei <sup>8</sup>	DII

## 3. Timp total estimat - ore pe semestru: activități didactice directe (asistate integrale sau asistate parțial) și activități de pregătire individuală (neasistate)<sup>9</sup>

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	5,79 , format din:	3.2 ore curs	3.3 ore seminar/laborator/proiect	5,79
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	81 , format din:	3.2* ore curs	3.3* ore seminar/laborator/proiect	81
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, format din:	3.5 ore practică	3.6 ore elaborare proiect de diplomă	
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, format din:	3.5* ore practică	3.6* ore elaborare proiect de diplomă	
3.7 Număr de ore activități neasistate/săptămână	4,92 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren		1
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe		1
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri		2,92
3.7* Număr total de ore activități neasistate/semestru	69 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren		14
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe		14
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri		41
3.8 Total ore/săptămână <sup>10</sup>	10,71			
3.8* Total ore/semestru	150			
3.9 Număr de credite	6			

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disciplinele studiate anterior trebuie să totalizeze 120 de credite însumate din anii I-III dintre care cel puțin 35 de credite din anul III</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>

<sup>1</sup>Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 și cerințelor Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu 01.10.2017.

<sup>2</sup>Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studiu căruia îi aparține disciplina.

<sup>3</sup>Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

<sup>4</sup>Se înscrie codul prevăzut în HG nr.140/16.03.2017 sau în HG similare actualizate anual.

<sup>5</sup>Disciplina se încadrează potrivit planului de învățământ în una dintre următoarele categorii formative: disciplină fundamentală (DF), disciplină de domeniu (DD), disciplină de specialitate (DS) sau disciplina complementară (DC).

<sup>6</sup>Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

<sup>7</sup>Anul de studii în care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

<sup>8</sup>Disciplina poate avea unul din următoarele regimuri: disciplină impusă (DI), disciplină opțională (DO) sau disciplină facultativă (Df).

<sup>9</sup>Numărul de ore de la rubricile 3.1\*, 3.2\*, ..., 3.8\* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2, ..., 3.8. Informațiile din rubricile 3.1, 3.4 și 3.7 sunt chei de verificare folosite de ARACIS sub forma: (3.1)+(3.4) ≥ 28 ore/săpt. și (3.8) ≤ 40 ore/săpt.

<sup>10</sup>Numărul total de ore /săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.7.

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	•
5.2 de desfășurare a activităților practice	•

## 6. Competența formarea căror contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none"><li>Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu, pentru conducerea activităților întreprinderilor și a rețelelor logistice asociate, utilizând valorificarea deșeurilor</li><li>Întocmirea documentației de proiectare tehnologică; asigurarea și controlul calității produselor obținute, cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu, folosind în acest sens deșeurile ca materiale secundare</li><li>Intocmirea planurilor de gestionare integrată a deșeurilor</li><li>Utilizarea eficientă a normelor (standarde, legislație etc) în definirea variantelor de lucru</li><li>Elaborarea de proiecte specifice privind managementul integrat al activităților și întreprinderilor din industriile de profil</li></ul>
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	C4. Identificarea celor mai bune tehnici disponibile (BAT) prin analiza BREF cu privire la tratarea deșeurilor
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"><li>CT3 . Utilizarea eficientă a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri, internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on line) atât în limba română cât și într-o limbă de circulație internațională.</li></ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (asociate competențelor de la punctul 6)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"><li>Proiectarea tehnică și tehnologică a proceselor specifice reciclării deșeurilor sau a valorificării acestora (energetică, material, biologică).</li><li>Introducerea unor secțiuni specializate de reducere a impactului deșeurilor asupra mediului în proiecte tehnologice multidisciplinare, prin analiza BREF cu privire la tratarea deșeurilor. I</li></ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"><li>Realizarea transferului de cunoștințe legate de clasele de deșeurii și proprietățile acestora în tehnici de valorificare în contextul dezvoltării durabile.</li><li>Elaborarea de studii și proiecte de optimizare a fluxurilor tehnologice în vederea diminuării deșeurilor solide și lichide.</li><li>Adaptarea proiectelor profesionale la standardele și metodologiile BAT</li></ul>

## 8. Conținuturi<sup>11</sup>

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare <sup>12</sup>

<sup>11</sup>Se detaliază toate activitățile didactice prevăzute prin planul de învățământ (tematicile prelegerilor și ale seminariilor, lista lucrărilor de laborator, conținuturile etapelor de elaborare a proiectelor, tematica fiecărui stagi de practică). Titlurile lucrărilor de laborator care se efectuează pe standuri vor fi însoțite de notația „(\*)”.

<sup>12</sup>Prezentarea metodelor de predare va include și folosirea noilor tehnologii (e-mail, pagină personalizată de web, resurse în format electronic etc.).



9. Hepuț T., Socalici A., Ardelean E., Ardelean M., Constantin N., Buzduga R., Valorificarea deșeurilor feroase, mărunte și pulverulente, Ed. Politehnica Timișoara, 2011.
10. Socalici A., Poluarea și protecția mediului, notițe curs, intranet FIH, 2021.
11. Popa E., Hepuț T., Ardelean M., Procese industriale, Ed. Politehnica Timișoara, 2020.
12. Ardelean E., Bazele procesării deșeurilor, notițe curs, intranet FIH, 2021.
13. Ardelean E., Analiza și sinteza proceselor tehnologice, notițe curs, intranet FIH, 2021.
14. Ardelean E., Managementul integrat al deșeurilor urbane, notițe curs, intranet FIH, 2022
15. Dumitrescu I, Poluarea și protecția mediului, Ed. Universitas, 2014
16. Schoonman J, Draghici C (Ed.), Poluarea și monitorizarea mediului, Ed. Univ. Transilvania din Brasov, 2002
17. Puțan V., Monitorizarea factorilor de mediu, Curs în format electronic, site-ul FIH (<http://www.fih.upt.ro/md.jsp?uid=68>)
18. [www.gestiuneadeseurilor.ro](http://www.gestiuneadeseurilor.ro) - „Manual privind activitățile specifice din domeniul gestiunii deșeurilor municipale” .
19. Kiss I., Tehnologii De Obținere A Materialelor Avansate – note de curs, 2015, Hunedoara
20. Iordache G.– Metode și utilaje pentru prevenirea poluării mediului, Editura Matrix Rom, București, 2003.
21. Lăzăroiu G. – Soluții moderne de depoluare a aerului, Editura Agir, București 2006.
22. Filipov, F., Lupașcu, Gh., Pedologie. Alcătuirea, geneza și clasificarea solurilor, Ed. Terra Nostra, Iași, 2003.
23. E. Gavrilescu – Surse de poluare și agenți poluanți ai mediului, Editura Sitech, Craiova, 2007.
24. Socalici A., Miloștean D., Baza energetică și de materii prime în industria de materiale, Editura Politehnica, Timișoara, 2014,
25. Moșneguțu Emilian Florin, Gestionarea deșeurilor industriale, Curs didactic pentru uzul studenților, Bacău – 2007
26. Bold O. V., Maracineanu G. A, Managementul deșeurilor solide urbane și industriale, Editura matrix, ROM,, București, 2003
27. Negrea A., Cocheci L., Pode R., Managementul integrat al deșeurilor solide orășnești, Editura Politehnica, Timișoara, 2007
28. Oros V. Evaluarea impactului asupra mediului . Editura RISOPRINT Cluj Napoca 2006
29. Neag Ghe., Depoluarea solurilor și apelor subterane, Editura Casa Cartii de Stiinta, Cluj Napoca, 1997
30. \* \* \*, Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 646/26.07.2006

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Asociațiile profesionale și angajatorii recomandă abordarea pragmatică a pachetului de teme specifice din conținutul disciplinelor de specialitate. De asemenea, angajatorii pot propune teme de cercetare și pot înlesni accesul studenților pentru soluționarea acestor teme în cadrul societăților comerciale aparținătoare. La susținerea proiectului pot fi prezenți reprezentanții angajatorilor.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare <sup>16</sup>	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
<b>10.4 Curs</b>			
<b>10.5 Activități aplicative</b>	<b>S:</b>		
	<b>L:</b>		
	<b>P<sup>17</sup>:</b>		
	<b>Pr:</b> Proiectul de diplomă trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei, precum și modalități de validare științifică a acestora.	In urma practicii realizate pentru întocmirea proiectului, a respectării planului tematic de realizare și a contribuțiilor originale conducătorul de proiect stabilește calificativul pentru aceasta disciplină	Nu este cazul
<b>10.6 Standard minim de performanță (se prezintă cunoștințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lor<sup>18</sup>)</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dacă în urma evaluării satisfacerii stagiului de practică aferent elaborării proiectului de diploma de către conducătorul de proiect calificativul acordat este nepromovat, absolventul nu este acceptat la examenul de finalizare a studiilor.</li> </ul>			

**Data completării**

10.09.2025

**Titular de curs  
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative  
(semnătura)**

.....

<sup>16</sup>Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare se formulează în mod distinct pentru fiecare activitate prevăzută în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect). Ele se vor referi și la formele de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

<sup>17</sup> În cazul când proiectul nu este o disciplină distinctă, în această rubrică se va preciza și modul în care rezultatul evaluării proiectului condiționează admiterea studentului la evaluarea finală din cadrul disciplinei.

<sup>18</sup>Nu se va explica cum se acorda nota de promovare.

**Director de departament  
(semnătura)**

.....

**Data avizării în Consiliul Facultății<sup>19</sup>**

17.09.2025

**Decan  
(semnătura)**

.....

---

<sup>19</sup>Avizarea este precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii cu privire la fișa disciplinei.