

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Politehnica Timișoara
1.2 Facultatea ¹ / Departamentul ²	Facultatea de Inginerie Hunedoara / Inginerie și Management
1.3 Domeniul de studii (denumire/cod ³)	Inginerie și management / 230
1.4 Ciclul de studii	Licență
1.5 Programul de studii (denumire/cod/calificare)	Inginerie economică în domeniul mecanic / 20 / Inginer

2. Date despre disciplină

2.1a Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁴	Practică 1 de domeniu/ DF		
2.1b Denumirea disciplinei în limba engleză	Domain-specific practice 1		
2.2 Titularul activităților aplicative ⁵	Ș.I. dr. ing. Mihuț Gabriela		
2.3 Anul de studii ⁶	II	2.4 Semestrul	2
		2.5 Tipul de evaluare	C
		2.6 Regimul disciplinei ⁷	DOb

3. Timpul total estimat (al activității de practică, activitate parțial asistată)⁸

3.1 Număr de ore pe săptămână ⁹	30
3.2 Total ore din planul de învățământ	90
3.3 Număr de credite	4

4. Precondiții

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Promovarea disciplinelor fundamentale și de specialitate aferente anului I și semestrului I din anul II, respectiv: matematică, fizică, grafică inginerescă/desen tehnic, informatică aplicată și discipline introductive din domeniul ingineriei mecanice.
4.2 de rezultatele învățării	<ul style="list-style-type: none"> Dobândirea cunoștințelor fundamentale în domeniul ingineriei mecanice; Capacitatea de a interpreta și utiliza documentația tehnică (desene tehnice, scheme); Aplicarea noțiunilor de bază din matematică și fizică în contexte ingineresti; Utilizarea instrumentelor informatice și a software-ului specific la nivel de bază; <ul style="list-style-type: none"> Manifestarea abilităților de comunicare tehnică și de lucru în echipă.

5. Misiunea disciplinei Practică și condiții de desfășurare

5.1 Misiune	<ul style="list-style-type: none"> Interacțiunea studenților cu mediul industrial în scopul familiarizării cu sistemul de organizare și caracteristicile generale ale întreprinderilor. Consolidarea cunoștințelor teoretice și pregătirea practică a studenților de la specializarea <i>Inginerie economică în domeniul mecanic</i> în cadrul proceselor industriale.
5.2 Condiții de desfășurare a activităților	<ul style="list-style-type: none"> În cadrul stagiului de practică, studenții vor face vizite de studiu la diferiți agenți economici cu care există convenții încheiate, în urma cărora vor întocmi un raport al vizitei. Se vor vizita minim trei agenți economici diferiți.

6. Rezultatele învățării la formarea cărora contribuie disciplina potrivit misiunii

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> C3. Studentul/absolventul identifică obiectul de studiu al științei managementului, pe baza unor cunoștințe avansate legate de procesele de management, funcțiile manageriale, funcțiile firmei precum și a instrumentului managerial utilizat în cadrul organizațiilor, în vederea adoptării deciziilor optime la orice nivel.
------------	---

Abilități	<ul style="list-style-type: none"> • A9. Studentul/absolventul dezvoltă aptitudini privind elaborarea și implementarea strategiilor și politicilor organizaționale, privind proiectarea, restructurarea și perfecționarea sistemului de management al organizației și a sub componentelor acesteia • A12. Studentul/absolventul dezvoltă abilități de comunicare și raportare în cadrul proiectelor și de formare a echipelor de proiect. • A13. Studentul/absolventul se mobilizează pentru a face față solicitărilor fizice variate, participă constant la activități care susțin forma fizică și starea de bine.
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> • RA2. Studentul/absolventul dezvoltă abilități de lucru și de comunicare pentru colaborarea eficientă în îndeplinirea sarcinilor specifice ingineriei și managementului. • RA11. Studentul/absolventul se implică activ în sarcini fizice, adaptându-se contextului și manifestă inițiativă pentru menținerea unui stil de viață sănătos.

7. Obiectivele disciplinei (asociate rezultatelor învățării de la punctul 6)

<ul style="list-style-type: none"> • Familiarizarea studenților cu mediul organizațional și cu procesele de management din unitățile economice din domeniul mecanic; • Dezvoltarea capacității de identificare și înțelegere a funcțiilor manageriale și a instrumentelor utilizate în cadrul organizațiilor; • Formarea abilităților de analiză a proceselor tehnologice și organizaționale specifice ingineriei și managementului; • Dezvoltarea aptitudinilor de elaborare, implementare și îmbunătățire a activităților specifice managementului producției; • Formarea competențelor de comunicare și raportare în cadrul activităților de practică și al lucrului în echipă; • Dezvoltarea responsabilității, autonomiei și capacității de adaptare la cerințele mediului profesional; • Implicarea activă în activități practice specifice, în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și dezvoltării unui comportament profesional adecvat.

8. Tematica practicii și activități¹⁰

8.1 Tematica practicii	
<ul style="list-style-type: none"> - Instructajul general de protecția muncii; - Informații generale privind întreprinderea (planul general al întreprinderii, amplasarea clădirilor, secțiilor, depozitelor etc; controlul la recepție a materiei prime; laboratorul întreprindem; specializarea întreprinderii); - Organizarea sectorială și departamentală; - Caracteristica generală a secțiilor de producție (denumirea și specializarea secțiilor de producție; sortimentul și caracteristica producției finite; numărul și denumirea liniilor tehnologice; depozitarea materiei prime, semifabricatelor, produselor finite); - Studiarea și descrierea proceselor principale ale fluxului tehnologic de producție; - Organizarea depozitelor de materii prime, semifabricate și produse finite; - Controlul fluxului tehnologic de producție (parametrii procesului supuși controlului și reglării la fiecare operațiune tehnologică; descrierea metodelor și aparatelor pentru control; metodele de control a proceselor tehnologice - pregătirea materiei prime, etc; metodele de control a produsului finit). 	
8.2 Tipuri de activități	8.3 Durată
Vizite la diferite societăți comerciale de profil	90

9. Sarcinile studentului¹¹

<ul style="list-style-type: none"> • Participarea la instructajele privind securitatea și sănătatea în muncă și respectarea normelor specifice unității de practică; • Integrarea în colectivul de lucru și respectarea regulamentului intern al organizației; • Observarea și înțelegerea proceselor tehnologice și organizaționale din cadrul unității; • Studiarea structurii organizatorice și a modului de desfășurare a activităților de management; • Utilizarea și interpretarea documentației tehnice și tehnologice specifice; • Executarea sarcinilor repartizate de tutorele de practică, sub îndrumarea acestuia; • Participarea la activități de producție, mentenanță sau control, în limita competențelor dobândite; • Colectarea și prelucrarea datelor necesare pentru elaborarea raportului de practică; • Întocmirea jurnalului de practică și redactarea raportului final; • Respectarea normelor de etică profesională, disciplină și responsabilitate în desfășurarea activităților.

10. Evaluare

10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Ponderea criteriului în nota finală
• Calitatea activității desfășurate în cadrul stagiului de practică	– evaluare de către tutorele de practică (observație directă, fișă de evaluare)	50%

• Calitatea raportului de practică și susținerea acestuia	– evaluare de către cadrul didactic (analiza raportului + prezentare orală)	50%
10.4 Standard minim de performanță (cerințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică îndeplinirea lor ¹²)		
<ul style="list-style-type: none"> • Efectuarea integrală a numărului de ore de practică prevăzute în planul de învățământ; • Întocmirea și predarea jurnalului și a raportului de practică; • Obținerea calificativului minim „promovat” din partea tutorelui de practică; • Demonstrarea dobândirii competențelor de bază prin susținerea raportului de practică. 		

Data completării

10.09.2025

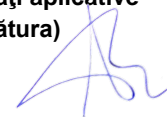
**Director de departament
(semnătura)**

**Titular de curs
(semnătura)**

Data avizării în Consiliul Facultății¹³

17.09.2025

**Titular activități aplicative
(semnătura)**



**Decan
(semnătura)**