

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Politehnica Timișoara
1.2 Facultatea <sup>1</sup> / Departamentul <sup>2</sup>	Facultatea de inginerie Hunedoara/Departamentul de inginerie și management
1.3 Domeniul de studii (denumire/cod <sup>3</sup> )	Inginerie și management / 230
1.4 Ciclul de studii	Licență
1.5 Programul de studii (denumire/cod/calificare)	Inginerie economică în domeniul chimic și de materiale / 70 / Inginer

### 2. Date despre disciplină

2.1a Denumirea disciplinei/Categoria formativă <sup>4</sup>	Practică 2 de domeniu / DS						
2.1b Denumirea disciplinei în limba engleză	Practice 2						
2.2 Titularul activităților aplicative <sup>5</sup>	Ș.I.dr.ing. Gabriela MIHUȚ						
2.3 Anul de studii <sup>6</sup>	3	2.4 Semestrul	2	2.5 Tipul de evaluare	C	2.6 Regimul disciplinei <sup>7</sup>	DI

### 3. Timpul total estimat (al activității de practică, activitate parțial asistată)<sup>8</sup>

3.1 Număr de ore pe săptămână <sup>9</sup>	6,43
3.2 Total ore din planul de învățământ	90
3.3 Număr de credite	4

### 4. Precondiții

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pentru parcurgerea în bune condiții a programei de practică, studenții trebuie să-și însușească tematica următoarelor discipline: Tehnica măsurării, Agregate și echipamente termice industriale, Baza energetică și de materii prime, Bazele contabilității, Finantele întreprinderii, Managementul aprovizionării și desfacerii, Managementul producției și serviciilor, Tehnologii chimice anorganice; Materiale speciale; Materiale compozite; Managementul resurselor umane; Modelarea și simularea sistemelor economice; Ingineria și managementul mediului; Dreptul muncii și asigurărilor sociale.</li> </ul>
4.2 de rezultatele învățării	<ul style="list-style-type: none"> <li>Înțelegerea funcționării echipamentelor și instalațiilor tehnologice și interpretarea parametrilor de funcționare ai proceselor industriale.</li> <li>Capacitatea de măsurare, monitorizare și interpretare a datelor tehnologice și energetice din procesele de producție.</li> <li>Aplicarea principiilor de eficiență energetică și utilizare rațională a resurselor materiale și energetice.</li> <li>Analizarea costurilor de producție și înțelegerea indicatorilor economico-financiar utilizați în evaluarea performanței proceselor industriale.</li> <li>Înțelegerea organizării și managementului producției, a fluxurilor logistice și a lanțului de aprovizionare-desfacere.</li> <li>Capacitatea de evaluare a impactului asupra mediului și aplicarea principiilor de dezvoltare durabilă în procesele industriale.</li> <li>Utilizarea modelelor și simulărilor pentru înțelegerea funcționării sistemelor tehnico-economice.</li> <li>Cunoașterea responsabilităților profesionale, a legislației muncii și a relațiilor organizaționale din mediul industrial.</li> <li>Capacitatea de integrare într-un colectiv de specialitate și adaptare la cerințele mediului profesional.</li> </ul>

### 5. Misiunea disciplinei Practică și condiții de desfășurare

5.1 Misiune	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consolidarea și aplicarea integrată a cunoștințelor tehnice, economice și manageriale dobândite pe parcursul programului de studii.</li> <li>Familiarizarea studenților cu procese tehnologice reale și cu managementul operațional din unități industriale din domeniul chimic și al materialelor.</li> </ul>
-------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea capacității de analiză a performanței tehnico-economice a proceselor de producție și a utilizării resurselor.</li> <li>• Formarea competențelor de evaluare a eficienței energetice, a costurilor și a impactului asupra mediului.</li> <li>• Dezvoltarea abilităților de integrare profesională, comunicare și colaborare în echipe interdisciplinare.</li> <li>• Înțelegerea responsabilităților profesionale, a cadrului legislativ și a principiilor etice specifice mediului industrial.</li> </ul>
5.2 Condiții de desfășurare a activităților	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Practica se desfășoară pe durata a 90 de ore în întreprinderi, laboratoare, centre de cercetare sau unități economice relevante pentru domeniul chimic și al materialelor.</li> <li>• Activitățile se realizează sub îndrumarea unui tutore desemnat de organizația gazdă și a cadrului didactic coordonator.</li> <li>• Studenții participă la activități de analiză a proceselor tehnologice, monitorizare a parametrilor de funcționare, evaluare tehnico-economică și studiere a organizării producției.</li> <li>• Este obligatorie respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, protecția mediului, regulamentelor interne și confidențialității datelor tehnice și economice.</li> <li>• Prezența integrală și implicarea activă în activitățile programate sunt condiții obligatorii pentru finalizarea practicii.</li> <li>• Activitatea desfășurată se consemnează în jurnalul de practică și se finalizează printr-un raport tehnico-economic avizat de tutore și evaluat de cadrul didactic coordonator.</li> </ul>

## 6. Rezultatele învățării la formarea cărora contribuie disciplina potrivit misiunii

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• C7. Studentul/absolventul identifică și descrie rolul într-o echipă multidisciplinară, cu respectarea normelor de etică și deontologie profesională, cunoscând: structura echipelor din unități industriale, responsabilitățile principalelor funcții (producție, mentenanță, calitate, logistică, management), principiile colaborării interdisciplinare și regulile de conduită profesională în mediul organizațional.</li> </ul>
Abilități	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A7. Studentul/absolventul alege și aplică tehnici de relaționare în cadrul echipei, prin asumarea responsabilităților care-i revin, demonstrând: comunicare clară și respectuoasă, transmiterea corectă a informațiilor tehnice, colaborare în realizarea sarcinilor practice, gestionarea situațiilor de lucru în comun și adaptarea comportamentului la cerințele mediului profesional.</li> </ul>
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RA7. Studentul/absolventul decide rolul subordonațiilor în echipa de lucru, își asumă responsabilitatea pentru deciziile luate, manifestând: capacitatea de organizare a activităților, repartizarea echilibrată a sarcinilor, monitorizarea îndeplinirii acestora, respectarea termenelor și normelor de securitate și asumarea consecințelor deciziilor în contextul activităților practice.</li> </ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (asociate rezultatelor învățării de la punctul 6)

- Obiectivul general al disciplinei: Pregătirea practică a studenților punându-le la dispoziție cunoștințe din domeniul tehnic și managerial, cu ajutorul cărora să-și dezvolte abilități de gândire aplicativă și tehnică.
- Obiectivele specifice: Pregătirea studenților pentru piața muncii, prin dobândirea de experiență practică în domeniul vizat;
- Cunoașterea modalităților de planificare, gestionare a timpului, activităților și stresului la locul de muncă;
- Cunoașterea modalităților de desfășurare a activității ținând seama de cerințe, instrucțiuni de lucru, termene limita. competente interpersonale, organizarea echipei;
- Cunoașterea principalelor activități ale compartimentelor funcționale dintr-o societate comercială și a fluxului informațional din cadrul acestora și între ele, precum și a principalelor documente ce se întocmesc în cadrul acestor compartimente.

## 8. Tematica practicii și activități<sup>10</sup>

### 8.1 Tematica practicii

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instrucțiunile generale de protecția muncii;</li> <li>- Informații generale privind întreprinderea (planul general al întreprinderii, amplasarea clădirilor, secțiilor, depozitelor etc; controlul la recepție a materiei prime; laboratorul întreprinderii; specializarea întreprinderii);</li> <li>- Organizarea sectorială și departamentală;</li> <li>- Caracteristica generală a secțiilor de producție (denumirea și specializarea secțiilor de producție; sortimentul și caracteristica producției finite; numărul și denumirea liniilor tehnologice; depozitarea materiei prime, semifabricatelor, produselor finite);</li> <li>- Studiul și descrierea proceselor principale ale fluxului tehnologic de producție;</li> <li>- Organizarea depozitelor de materii prime, semifabricate și produse finite;</li> <li>- Controlul fluxului tehnologic de producție (parametrii procesului supuși controlului și reglării la fiecare operațiune tehnologică; descrierea metodelor și aparatelor pentru control; metodele de control a proceselor tehnologice - pregătirea materiei prime, etc; metodele de control a produsului finit.</li> </ul>	
<b>8.2 Tipuri de activități</b>	<b>8.3 Durată</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observarea și înțelegerea fluxurilor tehnologice din procesele de obținere și prelucrare a materialelor.</li> <li>• Identificarea materiilor prime, materialelor auxiliare și produselor finite utilizate în procesele industriale.</li> <li>• Analiza funcționării echipamentelor și instalațiilor tehnologice utilizate în industria chimică și a materialelor.</li> <li>• Participarea asistată la activități de control al calității și verificarea caracteristicilor materialelor.</li> <li>• Studiul documentației tehnice și tehnologice (scheme de proces, fișe tehnice, instrucțiuni de operare).</li> <li>• Observarea modului de organizare a producției, a fluxurilor logistice și a aprovizionării cu materii prime.</li> <li>• Identificarea costurilor principale ale proceselor tehnologice și a factorilor care influențează eficiența economică.</li> <li>• Analiza măsurilor de protecția mediului și de gestionare a deșeurilor rezultate din procesele tehnologice.</li> <li>• Aplicarea normelor de securitate și sănătate în muncă specifice mediului industrial.</li> <li>• Colaborarea în echipe de lucru și participarea la activități organizatorice curente.</li> </ul>	90 ore

## 9. Sarcinile studentului<sup>11</sup>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Respectarea programului de practică stabilit și a regulamentelor interne ale organizației gazdă.</li> <li>• Respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, protecția mediului și disciplina tehnologică.</li> <li>• Observarea și înțelegerea proceselor tehnologice și a fluxurilor de producție specifice unității.</li> <li>• Identificarea materiilor prime, materialelor utilizate și a produselor finite rezultate.</li> <li>• Studiul documentației tehnice, economice și organizatorice relevante pentru activitățile desfășurate.</li> <li>• Participarea, sub îndrumare, la activități practice și de control al calității materialelor și produselor.</li> <li>• Colectarea și notarea informațiilor necesare pentru completarea caietului/jurnalului de practică.</li> <li>• Analizarea aspectelor privind organizarea producției, logistica și eficiența economică a proceselor.</li> <li>• Manifestarea unei atitudini profesionale: punctualitate, responsabilitate, comunicare adecvată și lucru în echipă.</li> <li>• Întocmirea și predarea raportului final de practică, avizat de tutore.</li> </ul>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 10. Evaluare

10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Ponderea criteriului în nota finală
Capacitatea de exemplificare a noțiunilor asimilate; criterii ce vizează aspecte atitudinale: interesul pentru studiul individual	Practica se încheie printr-un colocviu – examinare orală, în cadrul căreia studentul va detalia noțiunile însușite în urma vizitelor efectuate. În urma examinării studentului, cadrul didactic supervisor însoțit de către un alt cadru didactic de specialitate acordă calificativul promovat/ nepromovat.	Nota la activitatea pe parcurs are pondere de 100% din calificativul final
<b>10.4 Standard minim de performanță (cerințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică îndeplinirea lor<sup>12</sup>)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pentru promovarea disciplinei Practică 1 de domeniu, studentul trebuie să îndeplinească următoarele cerințe minime: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Efectuarea integrală a celor 90 de ore de practică conform programului stabilit.</li> <li>• Respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, a regulamentelor interne și a disciplinei organizaționale.</li> <li>• Implicarea activă în activitățile desfășurate și îndeplinirea sarcinilor trasate de tutore.</li> <li>• Completarea corectă și la zi a caietului/jurnalului de practică.</li> <li>• Întocmirea și predarea raportului final de practică, care să reflecte activitățile desfășurate, procesele observate și concluziile personale.</li> <li>• Obținerea calificativului favorabil din partea tutorelui din unitatea gazdă.</li> </ul> </li> </ul>		

- Verificarea îndeplinirii standardului minim se realizează prin:
  - verificarea prezenței și a pontajului orelor de practică;
  - evaluarea caietului/jurnalului de practică;
  - evaluarea raportului final de practică;
  - aprecierea tutorelui privind implicarea și comportamentul profesional al studentului;
  - validarea finală de către cadrul didactic coordonator.

**Data completării**

10.09.2025

**Director de departament  
(semnătura)**

**Titular de curs  
(semnătura)**



**Data avizării în Consiliul Facultății<sup>13</sup>**

17.09.2025

**Titular activități aplicative  
(semnătura)**



**Decan  
(semnătura)**