FIŞA DISCIPLINEI[1]

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Politehnica Timişoara
1.2 Facultatea2 / Departamentul3	/ Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, Facultatea de Inginerie Hunedoara
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod4)	-
1.5 Ciclul de studii	Licenta
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Programul de formare psihopedagogică de 30 de credite pentru nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică - monospecializare –

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă[5]			**Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (2)**				
2.2 Titularul activităţilor de curs			-				
2.3 Titularul activităţilor aplicative [6]			**Conf.dr.ing. Sorin-Aurel RAȚIU**				
2.4 Anul de studii [7]	**3**	**2.5** Semestrul	**2**	**2.6** Tipul de evaluare	**C**	**2.7** Regimul disciplinei[8]	**DF**

3. Timpul total estimat-ore pe semestru: activităţi didactice directe (asistate integral sau asistate parţial) şi activităţi de pregătire individuală (neasistate) [9]

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	3 , format din:	3.2 ore curs	0	3.3 ore seminar /laborator /proiect	3
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	36 , format din:	3.2* ore curs	0	3.3* ore seminar/laborator/proiect	36
3.4 Număr de ore asistate parţial/săptămână	0 , format din:	3.5 ore practică	0	3.6 ore elaborare proiect de diplomă	0
3.4* Număr total de ore asistate parţial/ semestru	0 , format din:	3.5* ore practică	0	3.6* ore elaborare proiect de diplomă	0
3.7 Număr de ore activităţi neasistate/săptămână	1 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			0
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			0
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1
3.7* Număr total de ore activităţi neasistate/semestru	14 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			0
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			0
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			14
3.8 Total ore /săptămână [10]	4				
3.8* Total ore/semestru	50				
3.9 Numărul de credite	2				

4. **Precondiţii** (acolo unde este cazul)

---

[1] Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 și cerințelor Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu 01.10.2017;

[2] Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studiu căruia îi aparține disciplina;

[3] Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului;

[4] Se înscrie codul prevăzut în HG nr.140/16.03.2017 sau în HG similare actualizate anual

[5] Disciplina se încadrează potrivit planului de învățământ în una dintre următoarele categorii formative: disciplină fundamentală (DF), disciplină de domeniu (DD), discipină de specialitate (DS) sau disciplina complementară (DC).

[6] Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

[7] Anul de studii în care este prevăzută disciplina în planul de învățământ

[8] Disciplina poate avea unul din următoarele regimuri: disciplină impusă (DI), disciplină opțională (DO) sau disciplină facultativă (Df).

[9] Numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*,=,3.8* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2,=, 3.8. Informațiile din rubricile 3.1, 3.4 și 3.7 sunt chei de verificare folosite de ARACIS sub forma: (3.1)+(3.4) ε 28 ore/săpt. și (3.8) δ 40 ore/săpt.

[10] Numărul total de ore / săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.7

4.1 de curriculum	Psihologia educației; Fundamentele pedagogiei. Teoria și metodologia curriculum-ului; Teoria si metodologia instruirii; Teoria si metodologia evaluarii; Didactica specialității; Instruire asistată de calculator. Practica pedagogica pentru învățământul preuniversitar obligatoriu (1)
4.2 de competenţe	Operarea cu concepte științifice fundamentale din urmatoarele domenii - psihologia educatiei; fundamentele pedagogiei și teoria curriculum-ului; teoria si metodologia instruirii, teoria si metodologia evaluarii; didactica disciplinelor de specialitate.

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	Nu e cazul
5.2 de desfăşurare a activităţilor practice	Sală mică sau medie din scoala de aplicatie, tablă, proiector, laptop Ghid de practica pedagogica sau Instrumente de lucru

6. Competenţe la formarea cărora contribuie disciplina

Competenţe specifice	• Analiza unor situaţii de învăţare concrete din scolile de aplicație și surprinderea unor soluţii de ameliorare a acestora • Observarea activităţii instructiv-educative • Proiectarea activităţii instructiv-educative • Conducerea activității instructiv educative • Evaluarea activității instructiv educative • Adaptarea şi adecvarea comportamentală la mediul educaţional specific şcolii de aplicaţie
Competenţe profesionale în care se înscriu competenţele specifice	C.P.1. Proiectarea activităţii didactice C.P.2. Conducerea şi monitorizarea procesului de învăţare C.P.3: Evaluarea activităţilor educaţionale C.P.6. Managementul clasei de elevi
Competenţe transversale în care se înscriu competențele specifice	C.T.2: Managementul carierei şi dezvoltarea personală

7. Obiectivele disciplinei (asociate competenţelor de la punctul 6)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina se adresează studenţilor universităţilor tehnice şi are ca obiectiv general experimentarea de către aceștia a profesiei didactice în cadrul învățământului preuniversitar obligatoriu cu înregistrarea/monitorizarea și evaluarea aspectelor relevante
7.2 Obiectivele specifice	În urma parcurgerii disciplinei **Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (2)**, studenții vor fi capabili: • Să realizeze planuri de lecție pentru disciplinele de specialitate în conformitate cu specializarea lor • Să realizeze grile de evaluare a lecțiilor susținute de colegi, in cadrul scolii de aplicatie • Să susțină o lecție de proba si una finala, la o disciplină de specialitate, in cadrul scolii de aplicatie • Să realizeze teste de evaluare pe marginea conținuturilor predate în cadrul lecțiilor susținute în scoala de aplicatie

8. Conţinuturi [11]

8.1 Curs	**Număr de ore**	**Metode de predare** [12]
Nu este cazul	**Nu este cazul**	**Nu este cazul**
Bibliografie [13]		

[11] Se detaliază toate activitățile didactice prevăzute prin planul de învățământ (tematicile prelegerilor și ale seminariilor, lista lucrărilor de laborator, conținuturile etapelor de elaborare a proiectelor, tematica fiecărui stagiu de practică). Titlurile lucrărilor de laborator care se efectuează pe standuri vor fi însoțite de notația „(*)".

[12] Prezentarea metodelor de predare va include și folosirea noilor tehnologii (e-mail, pagină personalizată de web, resurse în format electronic etc.)

[13] Cel puțin un un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei iar cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

Nu este cazul		
8.2 Activităţi aplicative [14]	Număr de ore	Metode de predare
Susţinerea de lecţii de probă de către studenţi, sub îndrumarea profesorului mentor din şcoala de aplicaţie	4h	Prelegerea, conversatie didactica, explicatia, elaborarea planurilor didactice individuale, observare, analiza
Activitatea observativă a studentului la lecţii de probă ale colegilor – Fişele de observaţie pentru lecţiile asistate.	6h	Observația, Fişele de observaţie
Realizarea unei planificări calendaristice semestriale pentru disciplinele la care susţin lecţii de probă	4h	Prelegerea, conversatie didactica, explicatia, în vederea elaborării unei planificări calendaristice semestriale
Activitatea de susţinere efectivă a lecţiilor de probă– Fişa de analiză a lecţiei şi sugestii de ameliorare a conceperii şi realizării acesteia.	4h	Prelegerea, conversatie didactica, explicatia, elaborarea planurilor didactice individuale, observare, analiza
Activitate de evaluare a lecţiilor de probă ale colegilor de grupă – Grile de evaluare a lecţiilor de probă	8h	Analiza lecțiilor asistate, Fisele de evaluare a lecției
Activitatea de susţinere efectivă a lecţiei finale şi de autoevaluare a acesteia. Analiza critică a prestaţiei avute de student în timpul lectiei. Evaluarea cu notă a studentului pentru prestaţia din timpul lecţiei finale	4h	Prelegerea, conversatie didactica, explicatia, elaborarea planurilor didactice individuale, observare, analiza
Realizarea portofoliului de practica pedagogică Raportul de autoevaluare a activităţii de practică a studentului	6h	Evaluarea portofoliilor, feed-back, discutii

Bibliografie [15]

1. Mazilescu C.A, Mitroi M.M.(2004). *Formarea competențelor pedagogice – între teorie și practică*. Timișoara: Ed. Politehnica.
2. Mazilescu C.A, Mitroi M.M.(2008). *Ghid de practică pedagogică*. Timișoara: Ed. Politehnica.
3. Mazilescu C. A. (coordonator), Dragomir G. M. (coordonator), Dinu A. I., Popescu-Mitroi M. M., Todorescu L. L., Vrgovic S. M. (2007). *Repere orientative în predare*. Timișoara: Ed. Politehnica.
4. Vladulescu L., Popescu V.V., Diaconu M (1998). *Indrumator de metodica si practica pedagogica*, București Ed. Printech.
5. The Center of Effective Teaching and Learning at the University of Texas, El Paso http://sunconference.utep.edu/CETaL/resources/portfolios/practice.htm

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este adaptat specificului programului de studii şi a fost stabilit în urma discuţiilor cu reprezentanţi ai comunităţii academice, la conferinţe şi colocvii naţionale şi internaţionale, şi ai mediului profesional, cu ocazia intalnirilor cu coordonatorii de practica pedagogica din școlile de aplicatii cu care colaboreaza UPT.

10. Evaluare

Tip activitate	**10.1** Criterii de evaluare [16]	**10.2** Metode de evaluare	**10.3** Pondere din nota finală
10.4 Curs	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
10.5 Activităţi aplicative	**S**: Participarea la practica observativa si de predare din cadrul liceului in care se desfasoara activitatea de practica pedagogica, predarea a 2 lecții si realizarea Portofoliului de Practica pedagogica Portofoliul de practică pedagogică va cuprinde:	Evaluare orala Autoevaluare	50 % nota profesorului mentor 30 % portofoliul realizat 20% evaluarea

[14] Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 5. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:", „Laborator:", „Proiect:" și/sau „Practică:".

[15] Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

[16] Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare se formulează în mod distinct pentru fiecare activitate prevăzută în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect). Ele se vor referi și la formele de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

	Semestrul al II-lea: 1. Două grile de evaluare a două lecţii predate de către colegi 2. Două proiecte de lecţii pentru orele predate 3. Realizarea unui test de cunoștințe ce va include și baremul de corectare pentru lecția predată 4. Planificarea calendaristică a unei discipline predate în semestrul al II-lea		finală- prezentarea portofoliului final pentru practica observativă și de predare
	L:		
	P[17]:		
	Pr:		
10.6 Standard minim de performanţă (se prezintă cunoștințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lor[18])			
•			

Data completării 05.10.2023	**Titular de curs (semnătura)**	**Titular activităţi aplicative (semnătura)** Conf.dr.ing. Sorin-Aurel RAȚIU
Director de departament (semnătura) Conf. dr. Gabriel-Mugurel Dragomir	**Data avizării în Consiliul Facultăţii**[19]	**Decan (semnătura)**

[17] În cazul când proiectul nu este o disciplină distinctă, în această rubrică se va preciza și modul în care rezultatul evaluării proiectului condiționează admiterea studentului la evaluarea finală din cadrul disciplinei

[18] Nu se va explica cum se acorda nota de promovare

[19] Avizarea este precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii cu privire la fișa disciplinei.