FIŞA DISCIPLINEI[1]

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Politehnica Timișoara
1.2 Facultatea[2] / Departamentul[3]	Facultatea de Inginerie Hunedoara/Departamentul de Inginerie și Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod[4])	Inginerie și Management/230
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Inginerie economică în industria chimică şi de materiale / 70 / Inginer

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă[5]			Sisteme Informatice în Management/DS				
2.2 Titularul activităţilor de curs			Şef lucr.dr.ing. Puţan Vasile				
2.3 Titularul activităţilor aplicative[6]			Şef lucr.dr.ing. Puţan Vasile				
2.4 Anul de studii[7]	II	**2.5** Semestrul	II	**2.6** Tipul de evaluare	E	**2.7** Regimul disciplinei[8]	DI

3. Timp total estimat - ore pe semestru: activități didactice directe (asistate integral sau asistate parțial) și activități de pregătire individuală (neasistate) [9]

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	4 , format din:	**3.2** ore curs	2	**3.3** ore seminar/laborator/proiect	2
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	56 , format din:	**3.2*** ore curs	28	**3.3*** ore seminar/laborator/proiect	28
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, format din:	**3.5** ore practică		**3.6** ore elaborare proiect de diplomă	
3.4* Număr total de ore asistate parțial/ semestru	, format din:	**3.5*** ore practică		**3.6*** ore elaborare proiect de diplomă	
3.7 Număr de ore activități neasistate/ săptămână	3,1 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			0,5
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			2
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			0,6
3.7* Număr total de ore activități neasistate/ semestru	44 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			7
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			28
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			9
3.8 Total ore/săptămână [10]	7,1				
3.8* Total ore/semestru	100				
3.9 Număr de credite	4				

4. **Precondiţii** (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Discipline necesare a fi studiate anterior: Utilizarea şi programarea calculatoarelor, an I; Bazele managementului, an II
4.2 de competenţe	• -

[1] Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 și cerințelor Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu 01.10.2017.
[2] Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studiu căruia îi aparține disciplina.
[3] Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.
[4] Se înscrie codul prevăzut în HG nr.140/16.03.2017 sau în HG similare actualizate anual.
[5] Disciplina se încadrează potrivit planului de învățământ în una dintre următoarele categorii formative: disciplină fundamentală (DF), disciplină de domeniu (DD), disciplină de specialitate (DS) sau disciplina complementară (DC).
[6] Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).
[7] Anul de studii în care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.
[8] Disciplina poate avea unul din următoarele regimuri: disciplină impusă (DI), disciplină opțională (DO) sau disciplină facultativă (Df).
[9] Numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*,…,3.8* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2,…, 3.8. Informațiile din rubricile 3.1, 3.4 și 3.7 sunt chei de verificare folosite de ARACIS sub forma: (3.1)+(3.4) ≥ 28 ore/săpt. și (3.8) ≤ 40 ore/săpt.
[10] Numărul total de ore / săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.7.

5. **Condiţii** (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	• Sală de curs echipată cu videoproiector și conexiune la Internet. • Studenții nu se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile deschise. • Nu se acceptă părăsirea sălii de curs fără aprobarea cadrului didactic
5.2 de desfăşurare a activităţilor practice	• Sală de laborator echipată cu computere. • Nu se acceptă părăsirea sălii de desfășurare a activității practice fără aprobarea cadrului didactic.

6. **Competenţe** la formarea cărora contribuie disciplina

Competenţe specifice	• Managementul activităţilor de producţie din cadrul întreprinderilor, inclusiv a IMM-urilor, şi a reţelelor logistice asociate
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	- Identificarea şi selectarea conceptelor, teoriilor, metodelor şi principiilor de bază în managementul producţiei şi a reţelelor logistice asociate şi utilizare lor adecvată în comunicarea profesională. - Utilizarea cunoştinţelor de bază în managementul producţiei pentru explicarea şi interpretarea unor procese şi proiecte asociate domeniului de Inginerie şi Management. - Aplicarea şi transferul principiilor şi metodelor de bază pentru conducerea activităţilor întreprinderilor (inclusiv IMM), şi a reţelelor logistice asociate, în condiţii de asistenţă calificată. - Utilizarea adecvată de criterii şi metode standard de evaluare pentru a aprecia calitatea, limitele şi avantajele unor metode de conducere a activităţilor întreprinderilor şi a reţelelor logistice asociate. • - Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii şi metode consacrate în domeniu, pentru conducerea activităţilor întreprinderilor şi a reţelelor logistice asociate.
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	• -

7. **Obiectivele disciplinei** (asociate competențelor de la punctul 6)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Crearea şi dezvoltarea de abilităţi: • în utilizarea calculatorului (hardware şi software); • în utilizarea operaţională a sistemelor informaţionale; • în prelucrarea datelor din evidenţa primară; • în analiza de sistem pentru conducerea afacerilor; • în utilizarea Internetului cu toate facilităţile lui.
7.2 Obiectivele specifice	1. **Cunoaştere, înţelegere şi utilizarea limbajului specific** Cunoaşterea şi înţelegerea adecvată a noţiunilor specifice disciplinei, sistem informatic, sistem informaţional, fluxuri şi circuite informaţionale, reţea de comunicaţie, intranet, extranet, internet. **2. Explicare şi interpretare** Explicarea modului în care se realizează proiectarea unui sistem informaţional, precum şi a principiilor care stau la baza acestei proiectări. Explicarea şi interpretarea modului în care se realizează comunicaţiile între întreprinderile comerciale cu ajutorul diferitelor canale de comunicare. **3. Aplicare, transfer şi rezolvare de probleme** • Formarea abilităţilor şi deprinderilor necesare, la proiectarea (reproiectarea) unor sisteme informaţionale pentru activităţi de comercializare marketing, managementul resurselor umane, activitatea financiară.

8. Conţinuturi[11]

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare[12]
1. SISTEMELE INFORMAŢIONALE CERINȚE ŞI OPORTUNITĂŢI 1.1. Influenţe ale mediului de afaceri asupra sistemelor informaţionale 1.2. Sistemul informatic - componentă a sistemului informaţional 1.3. Principalele influenţe asupra configurării sistemelor informatice 1.4. Modalităţi de creştere a competitivităţii organizaţiilor prin utilizarea sistemelor informatice 1.5. Principalele probleme generate de sistemele informatice asupra managementului unei organizaţii 1.6. Informaţiile - resursa strategica pentru organizaţii 1.7. Utilizarea tehnologiei informaţiilor pentru crearea de avantaje competiţionale la nivelul firmelor	6	Expunere cu ajutorul video-proiectorului şi explicaţii referitoare la subiectele expuse, purtându-se discuţii pe marginea acestora studenţii fiind încurajaţi să pună întrebări.
2. ELEMENTELE COMPONENTE ALE SISTEMELOR INFORMATICE ŞI MANAGEMENTUL DATELOR 2.1. Componenţa hardware a unui sistem de calcul 2.2. Componenţa software a unui sistem de calcul 2.3. Managementul datelor într-un sistem informatic 2.4. Sisteme de telecomunicaţii. Reţele de calculatoare	6	
3. CREAREA ŞI DEZVOLTAREA SISTEMELOR INFORMATICE 3.1. Analiza sistemelor informatice 3.2. Proiectarea sistemelor informatice 3.3. Construcţia sistemelor informatice 3.4. Sisteme informatice realizate prin externalizare (outsourcing) 3.5. Implementarea sistemelor informatice	6	
4. SISTEME INFORMATICE DESTINATE ASISTENŢEI ORGANIZAŢIONALE ŞI MANAGERIALE 4.1. Managementul cunoştinţelor într-o organizaţie 4.2. Sisteme informatice pentru automatizarea activităţilor de birou 4.3. Crearea de cunoştinţe. Sisteme bazate pe cunoştinţe (KWS) 4.4. Inteligenţa artificială şi sistemele expert, ca faza incipientă a dezvoltării inteligenţei artificiale 4.5. Inteligenţa organizaţională	6	
5. REALIZAREA AFACERILOR PE WEB 5.1. Consideraţii generale cu privire la realizarea de afaceri on-line 5.2. Comerţul electronic 5.3. Marketingul electronic	4	
Bibliografie[13] 1. Bob, C.A., Visean, M., Felea, M., Sasanu, A. - *Sisteme informatice in comert*, Ed. ASE, 2004. 2. Onete, B. - *Sisteme informatice - elemente fundamentale*, Ed. ASE, 2004. 3. Puţan Vasile, *Sisteme informatice in management*, Curs in format electronic, site-ul FIH (http://www.fih.upt.ro/md.jsp?uid=68).		
8.2 Activităţi aplicative[14]	Număr de ore	Metode de predare
Laborator 1. Aplicaţii privind lucrul cu baze de date EXCEL. 2. Utilizarea funcţiilor financiar, economice şi a instrumentelor de asistare a deciziei. 3. Instrumentul Solver.	28	La fiecare şedinţă de laborator se vor realiza aplicaţii practice pe calculator, individual de către fiecare student.

[11] Se detaliază toate activitățile didactice prevăzute prin planul de învățământ (tematicile prelegerilor și ale seminariilor, lista lucrărilor de laborator, conținuturile etapelor de elaborare a proiectelor, tematica fiecărui stagiu de practică). Titlurile lucrărilor de laborator care se efectuează pe standuri vor fi însoțite de notația „(*)”.

[12] Prezentarea metodelor de predare va include și folosirea noilor tehnologii (e-mail, pagină personalizată de web, resurse în format electronic etc.).

[13] Cel puțin un un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei iar cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

[14] Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 5. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

4. Aplicaţii VBA pentru calculul impozitului pe salarii. 5. Realizarea de interfeţe utilizator în foaia de calcul Excel cu ajutorul meniului Forms sau a componentelor Visual Basic. 6. Analiza riscului de exploatare cu ajutorul pragului de rentabilitate. 7. Decontarea lunară a producţiei		
Bibliografie[15] 1. Bogdan Ionescu, ş.a., Aplicaţii informatice pentru birotică şi comunicaţii, Ed. InfoMega, Bucureşti, 2001 2. Putan Vasile, Laborator-Sisteme informatice in management, site-ul FIH (http://www.fih.upt.ro/md.jsp?uid=68)		

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Disciplina vine în întâmpinarea așteptărilor angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului prin conținutul orelor de curs și laborator.

10. Evaluare

Tip activitate	**10.1** Criterii de evaluare[16]	**10.2** Metode de evaluare	**10.3** Pondere din nota finală
10.4 Curs	Frecvența și activitatea la curs Nota obținută la examen	Examen scris test grila din tematica cursului	66%
10.5 Activităţi aplicative	**S:**		
	L: Frecvența și activitatea la laborator	Evaluare pe parcurs si evaluare finala	34%
	P[17]**:**		
	Pr:		
10.6 Standard minim de performanţă (se prezintă cunoștințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lor[18])			
• **Curs** - Cunoaşterea noţiunilor specifice disciplinei referitoare la elementele componente ale sistemelor informatice, proiectarii sistemelor informatice şi realizării afacerilor pe WEB • **Laborator** - Capacitatea de a identifica aplicaţiile cu ajutorul cărora se rezolvă temele de laborator.			

Data completării	**Titular de curs (semnătura)**	**Titular activităţi aplicative (semnătura)**
10.09.2024	……	……
Director de departament (semnătura)	**Data avizării în Consiliul Facultăţii[19]**	**Decan (semnătura)**
……	17.09.2024	……

[15] Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.
[16] Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare se formulează în mod distinct pentru fiecare activitate prevăzută în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect). Ele se vor referi și la formele de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)
[17] În cazul când proiectul nu este o disciplină distinctă, în această rubrică se va preciza și modul în care rezultatul evaluării proiectului condiționează admiterea studentului la evaluarea finală din cadrul disciplinei.
[18] Nu se va explica cum se acorda nota de promovare.
[19] Avizarea este precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii cu privire la fișa disciplinei.