

FIȘA DISCIPLINEI¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Politehnică Timișoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Facultatea de Inginerie Hunedoara / Inginerie și Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	INGINERIE ȘI MANAGEMENT / 230
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Inginerie economică în domeniul mecanic / 20 / Inginer

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵			Bazele economiei / DF				
2.2 Titularul activităților de curs			Șef.lucr.dr.ec. Ștefan Mihaela				
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶			Drd.ing. Fărcean Ioana				
2.4 Anul de studii ⁷	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei ⁸	DI

3. Timp total estimat - ore pe semestru: activități didactice directe (asistate integral sau asistate parțial) și activități de pregătire individuală (neasistate)⁹

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	4 , format din:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar/laborator/proiect	2
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	56 , format din:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar/laborator/proiect	28
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, format din:	3.5 ore practică		3.6 ore elaborare proiect de diplomă	
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, format din:	3.5* ore practică		3.6* ore elaborare proiect de diplomă	
3.7 Număr de ore activități neasistate/săptămână	3,14 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	1	ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	1,14
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri	1		
3.7* Număr total de ore activități neasistate/semestru	44 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	14	ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	16
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri	14		
3.8 Total ore/săptămână ¹⁰	7,14				
3.8* Total ore/semestru	100				
3.9 Număr de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 și cerințelor Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu 01.10.2017.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii cărui îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului cărui i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr.140/16.03.2017 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Disciplina se încadrează potrivit planului de învățământ în una dintre următoarele categorii formative: disciplină fundamentală (DF), disciplină de domeniu (DD), disciplină de specialitate (DS) sau disciplină complementară (DC).

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii în care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Disciplina poate avea unul din următoarele regimuri: disciplină impusă (DI), disciplină opțională (DO) sau disciplină facultativă (DF).

⁹ Numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*, ..., 3.8* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2, ..., 3.8. Informațiile din rubricile 3.1, 3.4 și 3.7 sunt chei de verificare folosite de ARACIS sub forma: (3.1)+(3.4) ≥ 28 ore/săpt. și (3.8) ≤ 40 ore/săpt.

¹⁰ Numărul total de ore / săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.7.

5.1 de desfășurare a cursului	- Sală de curs dotată cu tablă, calculator, videoproiector, internet.
5.2 de desfășurare a activităților practice	- Sală de seminar dotată cu tablă, calculator, videoproiector, internet.

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	- Utilizarea cunoștințelor de bază specifice ingineriei economice în industriile de profil, pentru explicarea și interpretarea unor situații, procese și proiecte tehnice și economice. - Aplicarea unor principii și metode ca analiza, sinteza, modelarea matematică a proceselor economico-financiare și tehnice (tehnologice) specifice. - Elaborarea de proiecte economice.
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	C6. Conducerea proceselor specifice activităților din industriile de profil; proiectarea fluxurilor economico-financiare la nivel organizațional; management de proiect.
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	

7. Obiectivele disciplinei (asociate competențelor de la punctul 6)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei.
7.2 Obiectivele specifice	- Explicarea și interpretarea noțiunilor utilizate. - Înțelegerea metodelor utilizate și a modului de aplicare a acestora.

8. Conținuturi¹¹

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare ¹²
1. Economia - formă a acțiunii umane	2	Se vor utiliza prezentări interactive cu ajutorul videoproiectorului. Se vor folosi: problematizarea, discuția, analiza
2. Sistemul economic și legile economice	2	
3. Principiile economiei	2	
4. Nevoi. Resurse. Raritatea resurselor. Principiul raționalității și costul de oportunitate	4	
5. Piața motorul activității economice. Tipologia piețelor	2	
6. Cererea și oferta principale componente ale pieței	4	
7. Consumatorul și utilitatea sa economică	2	
8. Structura și productivitatea factorilor de producție	4	
9. Costurile de producție. Tipologie și importanță	2	

¹¹ Se detaliază toate activitățile didactice prevăzute prin planul de învățământ (tematicile prelegerilor și ale seminariilor, lista lucrărilor de laborator, conținuturile etapelor de elaborare a proiectelor, tematica fiecărui stagiu de practică). Titlurile lucrărilor de laborator care se efectuează pe standuri vor fi însoțite de notația „(*)”.

¹² Prezentarea metodelor de predare va include și folosirea noilor tehnologii (e-mail, pagină personalizată de web, resurse în format electronic etc.).

10. Profitul. Dobânda. Renta	2	
11. Șomajul și inflația indicatorii de bunăstare ai economiei	2	

Bibliografie¹³

1. Ștefan M., Suport de curs – Bazele economiei, CV-UPT, 2024.
2. Paven Gavrilă Ionela, Microeconomie, Ed. Universitaria Alba Iulia, 2023.
3. Burja, V. Economie politică Structuri fundamentale, Ed. Risoprint, Cluj, 2023.
4. Marinescu, D., ș.a – Microeconomie avansată. Aspecte teoretice și aplicații, Editura ASE, 2013.

8.2 Activități aplicative ¹⁴	Număr de ore	Metode de predare
SEMINAR		Conversația, problematizarea, prelegerea, studiul de caz, dezbaterile, aplicații practice, demonstrația
1. Forme ale economiei. Concepte relaționate cu sistemul științelor economice	2	
2. Nevoi și resurse umane. Raritatea, alegerea și costul de oportunitate Costul de oportunitate și frontiera posibilităților de producție Costul de oportunitate și modelul avantajului competitiv	6	
3. Piața și rolul acesteia în economie	2	
4. Cererea și oferta. Elasticitatea cererii și ofertei. Echilibrul pieței	6	Prelegerea, aplicații practice, demonstrația.
5. Consumatorul și utilitatea economică	4	Prelegerea, explicația, aplicații practice, demonstrația
6. Factorii de producție. Productivitatea	4	Explicația, aplicații practice, demonstrația
7. Costuri de producție	2	Explicația, aplicații practice, analiza și sinteza
8. Piața muncii. Șomajul. Inflația	2	Problematizarea, dezbaterile, aplicații practice

Bibliografie¹⁵

1. Fărcean I., Suport seminar - Bazele economiei, CV-UPT, 2024.
2. Fărcean I., Fișe de lucru și studii de caz - Bazele economiei, CV-UPT, 2024.
3. Stan Ivan Felicia Elena, Suport de curs - Economie general, Universitatea din Craiova, Facultatea de Inginerie Electrică.
4. ***ASE (Catedra de Economie și Politici economice), Economie: aplicații, Ediția a VI-a, Editura Economică, 2009.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Disciplina vine în întâmpinarea așteptărilor angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului prin conținutul orelor de curs și seminar.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁶	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoștințe teoretice și aplicații	Scris	0,50
10.5 Activități aplicative	S: Abilități în discuția unor studii de caz	Oral și prezentarea tuturor temelor de casă	0,50

¹³ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei iar cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT

¹⁴ Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 5. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar”, „Laborator”, „Proiect” și/sau „Practică”.

¹⁵ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei

¹⁶ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare se formulează în mod distinct pentru fiecare activitate prevăzută în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect). Ele se vor referi și la formele de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

	L:		
	P¹⁷:		
	Pr:		

10.6 Standard minim de performanță (se prezintă cunoștințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lor¹⁸)

- Nota finală constă din media ponderată a notei de la examen și a notei de la activitatea aplicativă (seminar).
- Nota 5 se acordă pentru rezolvarea în proporție de minim 50% a fiecărui subiect.
- Nota 10 se acordă pentru rezolvarea în totalitate a subiectelor și minim nota 9 la activitatea pe parcurs.

Data completării

**Titular de curs
(semnătura)**

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

**Director de departament
(semnătura)**

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁹

**Decan
(semnătura)**

¹⁷ În cazul când proiectul nu este o disciplină distinctă, în această rubrică se va preciza și modul în care rezultatul evaluării proiectului condiționează admiterea studentului la evaluarea finală din cadrul disciplinei.

¹⁸ Nu se va explica cum se acorda nota de promovare.

¹⁹ Avizarea este precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii cu privire la fișa disciplinei.