

FIȘA DISCIPLINEI¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Politehnica Timișoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Facultatea de Inginerie Hunedoara / Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	ȘTIINȚE INGINEREȘTI APLICATE / 270
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	INFORMATICĂ INDUSTRIALĂ / 50 / Inginer

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Practică pedagogică 2 / DCF						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	Conf. dr. ing. Rațiu Sorin Aurel						
2.4 Anul de studii ⁷	III	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei ⁸	DF

3. Timp total estimat - ore pe semestru: activități didactice directe (asistate integral sau asistate parțial) și activități de pregătire individuală (neasistate)⁹

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	2 , format din:	3.2 ore curs		3.3 ore seminar/laborator/proiect	28
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	28 , format din:	3.2* ore curs		3.3* ore seminar/laborator/proiect	28
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, format din:	3.5 ore practică		3.6 ore elaborare proiect de diplomă	
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, format din:	3.5* ore practică		3.6* ore elaborare proiect de diplomă	
3.7 Număr de ore activități neasistate/săptămână	6,93 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			2
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			2
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			2,93
3.7* Număr total de ore activități neasistate/semestru	97 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			28
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			28
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			41
3.8 Total ore/săptămână ¹⁰	8,93				
3.8* Total ore/semestru	125				
3.9 Număr de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Psihologia educației; Fundamentele pedagogiei. Teoria și metodologia curriculum-ului; Teoria și metodologia instruirii; Teoria și metodologia evaluării; Didactica specialității; Instruire asistată de calculator; Practica pedagogică1. • .
-------------------	---

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 și cerințelor Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu 01.10.2017.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studiu căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr.140/16.03.2017 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Disciplina se încadrează potrivit planului de învățământ în una dintre următoarele categorii formative: disciplină fundamentală (DF), disciplină de domeniu (DD), disciplină de specialitate (DS) sau disciplina complementară (DC).

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii în care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Disciplina poate avea unul din următoarele regimuri: disciplină impusă (DI), disciplină opțională (DO) sau disciplină facultativă (Df).

⁹ Numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*,...,3.8* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2,..., 3.8. Informațiile din rubricile 3.1, 3.4 și 3.7 sunt chei de verificare folosite de ARACIS sub forma: (3.1)+(3.4) ≥ 28 ore/săpt. și (3.8) ≤ 40 ore/săpt.

¹⁰ Numărul total de ore / săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.7.

4.2 de competențe	Operarea cu concepte științifice fundamentale din următoarele domenii - psihologia educației; fundamentele pedagogiei și teoria curriculum-ului; teoria și metodologia instruirii, teoria și metodologia evaluării; didactica disciplinelor de specialitate.
-------------------	--

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Nu e cazul.
5.2 de desfășurare a activităților practice	Sală mică sau medie din școala de aplicație, tablă, proiector, laptop Ghid de practica pedagogică sau Instrumente de lucru

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	În urma parcurgerii disciplinei Practică pedagogică 2 , studenții vor fi capabili: - Să analizeze situații de învățare concrete din școlile de aplicație și să propună soluții de ameliorare a acestora. - Să participe în mod observativ la activitatea de predare a profesorului mentor din școala de aplicație și a colegilor săi. - Să proiecteze activitatea instructiv-educativă. - Să conducă activități instructiv-educative. - Să evalueze obiectiv prestația colegilor săi din cadrul activităților instructiv-educative susținute. - Să dopte un comportament adecvat mediului educațional specific școlii de aplicație.
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	C2. Proiectarea și realizarea unui demers de cercetare în domeniul psihopedagogic. C3. Evaluarea critică a situațiilor problematice și a soluțiilor posibile din activitatea didactică. C4. Proiectarea și realizarea intervențiilor educative. C5. Relaționarea și comunicarea interpersonală specifică domeniului educațional de muncă cu copiii și adolescenții.
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă multidisciplinară pe diverse paliere ierarhice. CT3. Autoevaluarea nevoilor de formare continuă în vederea adaptării competențelor profesionale la dinamica contextului social.

7. Obiectivele disciplinei (asociate competențelor de la punctul 6)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina se adresează studenților universităților tehnice și are ca obiectiv general experimentarea de către aceștia a profesiei didactice în cadrul învățământului preuniversitar obligatoriu, cu înregistrarea/monitorizarea și evaluarea aspectelor relevante.
7.2 Obiectivele specifice	Să realizeze planuri de lecție pentru disciplinele de specialitate în conformitate cu specializarea lor. Să realizeze grile de evaluare a lecțiilor susținute de colegii săi în cadrul școlii de aplicație. Să susțină o lecție de probă și una finală, la o disciplină de specialitate, în cadrul școlii de aplicație. Să realizeze teste de evaluare pe marginea conținuturilor predate în cadrul lecțiilor susținute în școala de aplicație.

8. Conținuturi¹¹

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare ¹²
----------	--------------	---------------------------------

¹¹ Se detaliază toate activitățile didactice prevăzute prin planul de învățământ (tematicile prelegerilor și ale seminariilor, lista lucrărilor de laborator, conținuturile etapelor de elaborare a proiectelor, tematica fiecărui stagiu de practică). Titlurile lucrărilor de laborator care se efectuează pe standuri vor fi însoțite de notația „(*)”.

¹² Prezentarea metodelor de predare va include și folosirea noilor tehnologii (e-mail, pagină personalizată de web, resurse în format electronic etc.).

[illegible]

8.2 Activități aplicative¹⁴

Metode de predare

Susținerea de lecții de probă de către studenți, sub îndrumarea profesorului mentor din școala de aplicație	4	Prelegerea, conversatie didactica, explicatia, elaborarea planurilor didactice individuale, observare, analiza
Activitatea observativă a studentului la lecții de probă ale colegilor – Fișele de observație pentru lecțiile asistate..	4	
Realizarea unei planificări calendaristice semestriale pentru disciplinele la care susțin lecții de probă.	4	
Activitatea de susținere efectivă a lecțiilor de probă– Fișa de analiză a lecției și sugestii de ameliorare a conceiverii și realizării acesteia.	4	
Activitate de evaluare a lecțiilor de probă ale colegilor de grupă – Grile de evaluare a lecțiilor de probă	4	Analiza lecțiilor asistate, Fișele de evaluare a lecției
Activitatea de susținere efectivă a lecției finale și de autoevaluare a acesteia. Analiza critică a prestației avute de student în timpul lectiei. Evaluarea cu notă a studentului pentru prestația din timpul lecției finale.	4	Prelegerea, conversatie didactica, explicatia, elaborarea planurilor didactice individuale, observare, analiza
Realizarea portofoliului de practica pedagogică. Raportul de autoevaluare a activității de practică a studentului.	4	Evaluarea portofoliilor, feed-back, discutii
.		
.		

9. **Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

¹³ Cel puțin un un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei iar cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹⁵ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁶	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Nu este cazul	Nu este cazul.	Nu este cazul
10.5 Activități aplicative	S: Participarea la practica observativa si de predare din cadrul liceului in care se desfasoara activitatea de practica pedagogica, predarea a 2 lectii si realizarea Portofoliului de Practica. Portofoliul de practică pedagogică va cuprinde: Semestrul al II-lea 1. Două grile de evaluare a două lecții predate de către colegi; 2. Două proiecte de lecții pentru orele predate; 3. Realizarea unui test de cunoștințe ce va include și baremul de corectare pentru lecția predată; Planificarea calendaristică a unei discipline predate în semestrul al II-lea..	Evaluare orala Autoevaluare.	50 % nota profesorului mentor 30 % portofoliul realizat 20% evaluarea finală- prezentarea portofoliului final pentru practica observativă și de predare
	L: .		
	P¹⁷:		
	Pr:		
10.6 Standard minim de performanță (se prezintă cunoștințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lor ¹⁸)			
•			

Data completării

10.09.2024

Director de departament
(semnătura)

.....

Titular de curs
(semnătura)

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁹

17.09.2024

Titular activități aplicative
(semnătura)

.....

Decan
(semnătura)

.....

¹⁶ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare se formulează în mod distinct pentru fiecare activitate prevăzută în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect). Ele se vor referi și la formele de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

¹⁷ În cazul când proiectul nu este o disciplină distinctă, în această rubrică se va preciza și modul în care rezultatul evaluării proiectului condiționează admiterea studentului la evaluarea finală din cadrul disciplinei.

¹⁸ Nu se va explica cum se acorda nota de promovare.

¹⁹ Avizarea este precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii cu privire la fișa disciplinei.